

Chargé (e) de projets épidémiologiques et statistiques

Poste occupé par : xxxx

Poste n°605 630 S – Pôle solidarité – Direction de l'enfance et de la famille – Service de protection maternelle et infantile	
Classification	Métier de rattachement : <i>sans objet pour le moment</i> Poste de rattachement : <i>sans objet pour le moment</i> Filière : administrative Poste de catégorie A relevant du cadre d'emplois des ingénieurs territoriaux Lieu d'affectation : Bobigny – immeuble Picasso Fonction d'encadrement : Non Prime + NBI : Non Quotité de travail : 100 %
Environnement du poste de travail	Direction : Direction de l'enfance et de la famille Service : Service de protection maternelle et infantile Secteur : Secteur programme de prévention et santé publique Bureau : Bureau épidémiologie et études statistiques Cellule/Pôle/Secteur : Composition de l'équipe : 2A 1B 7C
Position du poste dans l'organisation	Supérieur hiérarchique direct : Cheffe du bureau épidémiologie et études statistiques

Raison d'être du poste : Assurer le traitement et la valorisation des données épidémiologiques et d'activités du service de PMI

Missions principales:

Rédiger les protocoles d'analyses, assurer le data management et réaliser les analyses statistiques (descriptives) des bases des certificats de santé (CS8 ou PCS, CS9, CS24) ainsi que des autres bases de données sanitaires : bilans de santé en école maternelle et certificats d'issue de grossesse

Produire des documents de synthèse et outils de communication sur ces analyses afin de les valoriser en interne et en externe (maternités de Seine Saint Denis notamment)

Assurer une veille bibliographique sur les rapports régionaux (ORS), nationaux (INSERM, DREES...) et publications sur la santé périnatale,

Apporter un appui statistique et méthodologique sur les enquêtes épidémiologiques conçues par le bureau Epidémiologie et les projets de santé publique menés dans le service

Participer à l'exploitation des données d'activité en lien avec la technicienne de traitements des données et à la construction de l'infocentre du futur logiciel métier utilisé par les centres de PMI

Participer à conception d'outils de pilotage du service, à l'élaboration du rapport d'activité annuel du service et du projet annuel de performance, de statistiques ministérielles ou autres enquêtes ad hoc

Compétences

• **Relationnelles**

Savoir dialoguer, négocier, travailler en équipe et en mode projet

Savoir être autonome, réactif et force de proposition

Savoir travailler en équipe et utiliser/développer des méthodes de travail partagées_T0642

Savoir rendre compte et transmettre les informations de manière pédagogique_T1273

• **Organisationnelles**

Savoir coordonner son intervention avec celle des autres intervenants_T0512

Savoir diffuser de l'information de manière ascendante, descendante, transversale, en interne et en externe_T0219

Savoir élaborer des outils de recueil et d'analyse des besoins_T0130

• **Techniques**

Savoir analyser et interpréter des données quantitatives et qualitatives_T0121

Savoir utiliser la bureautique, les outils informatiques et les logiciels métier du domaine d'activité (à minima SAS, Sphinx, BO) _PMR0674

Maîtriser la gestion de projet

Moyens mis à disposition :

Niveau d'études : I

Diplômes requis : Niveau Master avec une compétence en informatique et statistiques

Expérience (s) professionnelle(s) sur un poste similaire

Souhaitée(s) Requise(s)

Caractéristiques principales liées au poste

- Horaires spécifiques
- Permis de conduire obligatoire
- Déplacements province et étranger
- Astreintes

- Logement de fonction
- Vaccins obligatoires
- Port d'une tenue de travail obligatoire

Autre caractéristique :

«Autre_caractéristique__à_saisir»